

# KLAUZULA INFORMACYJNA

## dotycząca przetwarzania danych osobowych osób składających skargi, wnioski i reklamacje



Działając na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO), Specjalistyczny Szpital Wojewódzki w Ciechanowie informuje, że:

### 1. Administrator danych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Specjalistyczny Szpital Wojewódzki w Ciechanowie, ul. Powstańców Wielkopolskich 2, 06-400 Ciechanów, tel. **+48 23 672 31 27**, e-mail: **sekretariat@szpitalciechanow.com.pl**.

### 2. Inspektor Ochrony Danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się pod adresem e-mail: **iod@szpitalciechanow.com.pl**, telefonicznie pod numerem **+48 23 673 03 21** oraz osobiście w pokoju nr 27 (niski parter).

### 3. Cele i podstawy przetwarzania danych

Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu przyjęcia, rejestracji, rozpatrzenia i udzielenia odpowiedzi na skargę, wniosek albo reklamację, udokumentowania przebiegu sprawy, realizacji obowiązków prawnych ciążących na Administratorze oraz archiwizacji dokumentacji.

Podstawę prawną przetwarzania stanowią:

- **art. 6 ust. 1 lit. c RODO,**
- **art. 6 ust. 1 lit. e RODO,**
- **w zakresie danych szczególnych kategorii — art. 9 ust. 2 lit. h RODO,**
- **a w przypadku ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń także art. 9 ust. 2 lit. f RODO,**

w związku z ustawą z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta, ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego oraz rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków.

### 4. Zakres przetwarzanych danych

Przetwarzane są w szczególności dane identyfikacyjne, dane kontaktowe, dane zawarte w treści skargi, wniosku albo reklamacji, dane dotyczące przebiegu sprawy oraz — jeżeli jest to niezbędne do jej rozpatrzenia — dane szczególnych kategorii, w szczególności dane dotyczące zdrowia.

### 5. Źródło danych

Dane osobowe są co do zasady pozyskiwane bezpośrednio od Pani/Pana. W zależności od charakteru sprawy dane mogą być również pozyskiwane z dokumentacji Administratora, od komórek organizacyjnych uczestniczących w wyjaśnieniu sprawy albo od innych podmiotów uprawnionych do przekazania informacji.

### 6. Odbiorcy danych

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty i organy uprawnione do uzyskania danych na podstawie przepisów prawa, a także podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi prawne, informatyczne, pocztowe i archiwizacyjne — wyłącznie w zakresie dopuszczonym przepisami prawa.

### 7. Przekazywanie danych poza EOG

Pani/Pana dane osobowe nie są przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.

### 8. Okres przechowywania danych

Pani/Pana dane osobowe są przechowywane przez okres niezbędny do rozpatrzenia sprawy, a następnie przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa oraz zasad archiwizacji dokumentacji obowiązujących u Administratora.

### 9. Obowiązek podania danych

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do rozpatrzenia sprawy i udzielenia odpowiedzi w zakresie, w jakim bez tych danych nie jest możliwe ustalenie osoby wnoszącej pismo lub prowadzenie korespondencji.

### 10. Prawa osoby, której dane dotyczą

Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach przewidzianych przepisami prawa oraz wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Zakres tych praw może podlegać ograniczeniom wynikającym z przepisów szczególnych.

### 11. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

**Wiecej  
informacji:**

